

転出入の手続きについて

1 転入するとき

転校先が決定したら、学校へ電話連絡してください。

蕪崎市役所市民課に転入届を提出してください。

市民課で発行する「転入学届」について、蕪崎市教育委員会で承認を受け、その後学校へ提出し、転入手続きをしてください。

学校へ持参していただく書類
在学証明書（前学校のもの）
教科書給与証明書
転入学届（市役所市民課発行のもの）

2 転出するとき

転校が決定したら、早めに学校まで申し出てください。

蕪崎市役所市民課へ転出届を提出してください。

転校先役所へ転入届を提出し、同時に転校先教育委員会で転入学手続きをしてください。

在学証明書、教科書給与証明書を転校先学校へ提出してください。

学校からお渡しする書類
在学証明書
教科書給与証明書

3 蕪崎市内学校間の転出入の手続きは、多少書類が異なりますので、学校へ問い合わせください。